

Принято на педагогическом совете  
Протокол № 4 от 29.05.2025 г.

Утверждаю

Директор МБУДО  
«ДХШ № 7» г.Казани  
Р.Р. Биктагирова  
Введено в действие Приказом  
№ ОД-64 от 29.05.2025 г.



## **Положение о педагогическом совете МБУДО «Детская художественная школа №7» г. Казани.**

Настоящее Положение составлено в соответствии с п.4 ст. 26 Федерального Закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ, на основании типового Положения об образовательном учреждении, других нормативно-правовых актов об образовании, Устава образовательного учреждения.

### **1. Задачи и содержание работы педагогического совета.**

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим органом школы для рассмотрения основных вопросов учебно-воспитательной работы и методики преподавания. Педагогический совет создается во всех школах, где имеется более трех преподавателей.

1.2. Главными задачами педсовета является:

- Объединение усилий педагогического коллектива школы на повышение качества образовательного процесса;

- Внедрение в практику достижений науки и передового педагогического опыта.

1.3. Педагогический совет обсуждает планы школы, методические вопросы, информацию и отчеты работников школы, доклады представителей шефствующих над школой организаций, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима школы и здоровья учащихся и другие вопросы: методики преподавания отдельных дисциплин, вопросы методических технологий.

1.4. Педагогический совет принимает решение о допуске к экзаменам, переводе учащихся в следующий класс или об оставлении их на повторный курс, выдаче свидетельств о получении начального художественного образования, о годовых оценках поведения учащихся, о поощрениях и взысканиях, об исключении учащихся из школы в случае, когда иные меры педагогического воздействия исчерпаны, в порядке определенном Уставом детской художественной школы.

### **2. Состав педагогического совета и организация его работы.**

2.1. В состав педагогического совета входят: директор школы и зам. директора по УВР, преподаватели;

2.2. В необходимых случаях на заседания педсовета приглашаются представители общественных и ученических организаций, работники других

учебных заведений, родители учащихся и другие лица. Необходимость их приглашения определяется председателем педсовета. Лица, приглашенные на заседание педсовета, пользуются правом совещательного голоса.

2.3. Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год для ведения протоколов.

2.4. Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

2.5. Заседание педсовета созывается, как правило, один раз в течение четверти учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания педсовета.

2.6. Решения педсовета принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора школы).

2.7. Решение об исключении учащегося из школы (перевод в другую школу, отчисление за неуспеваемость и пропуски) принимается по заявлению родителей или лиц их заменяющих, и является окончательным.

2.8. Организация работы по выполнению решений и рекомендаций педсовета осуществляет директор школы. На очередных советах он докладывает о результатах этой работы.

2.9. Члены педсовета имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы школы.

2.10. Директор школы, в случае несогласия с решением педсовета, приостанавливает проведение решения в жизнь и доводит об этом до сведения главного специалиста Управление культуры города, а специалист доводит до сведения начальника Управления города. Начальник управления обязан в трехдневный срок ознакомиться с мотивированным мнением большинства педагогического совета и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

### **3. Делопроизводство педагогического совета.**

3.1. На заседаниях педсовета ведется протокол. Протокол подписывается председателем и секретарем совета. Протоколы хранятся 5 лет.